

序言

日立高新技术集团在“日立高新技术企业愿景”中规定基于日立集团特性的独自的基本理念。

《日立高新技术集团行为规范》是根据这一基本理念，对日立高新技术集团的所有干部和员工应有行为的规定。

日立高新技术集团的所有干部和员工应理解和遵守此行为规范，具备高尚的伦理观，诚实公正地行动。

1. 面向可持续发展的社会

(1) 为应对社会问题，我们向社会提供本公司所拥有的创新解决方案，推动与合作伙伴和利益相关方的协同创新，同时承担对人类和地球环境的责任，开展企业活动。

(2) 本公司致力于开发有助于社会发展的技术，同时正确认识该技术对社会所造成的效果和影响，致力于技术的利用与活用。

(3) 为实现低碳社会、高度循环利用社会、自然共生社会，本公司努力通过价值链减少二氧化碳排放量、提高水和资源的利用率、最大限度地降低对自然资源的影响。

(4) 作为一名良好的企业市民，积极构筑与当地社会的信赖关系，与其携手应对相关课题，为当地社会的发展做出贡献。

2. 诚实公正的事业活动

2.1 正确的交易

(1) 为维护公正、自由的竞争环境，本公司遵守包括国内外的竞争法在内的所有与交易有关的基本规则，按照法律和正确的企业伦理开展行动。

(2) 杜绝与国内外的一切反社会势力建立任何关系，拒绝任何非法要求和不正当交易，坚决拒绝任何反社会性质的交易。

(3) 对于本公司和关联公司、交易方、客户等，杜绝利用会影响到投资者投资判断的、未披露的信息（内部信息）从事本公司或关联公司、交易方的股票等交易。

(4) 杜绝、决不参与任何贿赂行为和腐败行为。不从事、不接受任何会滋生贿赂和腐败温床的、超出社会理念之合理范围的馈赠和接待。另外，与政治、行政机构建立健全的关系并保持关系透明。

(5) 为维护国际和平与安全，应遵守国内外进出口相关的法律法规，按照内部制度进行妥善管理。

(6) 遵守适用于事业活动的法律，同时尊重各个国家和地区的文化、习惯等，致力于诚实、公正的事业活动。另外，即使在法律尚不完善、执法尚不充分的国家和地区，也要最大限度地尊重人们对于跨国企业所期望的国际规范。

2.2 与供应商的关系

(1) 从全球的角度开发最佳供应商，构建公平、公正的合作伙伴关系，以长远的眼光维持并改善相互理解和信赖关系。

(2) 选择供应商时，除了要考虑所采购资材的质量、可靠性、交货期、价格以及对方经营的稳定性、技术

开发能力等以外，还要充分评估该供应商有无切实履行社会责任，如：是否已废除不公平的歧视、是否排除童工和强制劳动、是否为履行社会责任而开展环境保全活动状况等。

(3) 对于采购交易，禁止接受供应商个人的贿赂。

2.3 与客户的关系

(1) 提供产品和服务时，除了要满足客户需求和规格要求、符合相关法律法规和标准外，必要时还要设定自主标准，以确保产品质量和安全性。

(2) 切实与客户真诚沟通，对于产品缺陷和来自客户的投诉，要真诚迅速应对，查明原因，努力采取切实的措施，防止再次发生，做到防患于未然。

3. 尊重人权

(1) 本公司努力理解国际上公认的人权，尊重与日立高新技术集团事业活动有关的所有人的权利，避免侵犯人权。

(2) 本公司根据事业所在国家和地区的社会背景以及相关事业和产品、服务的特性，适当开展人权尽职调查。

(3) 本公司事先掌握侵犯人权的可能性，努力采取和完善防患于未然的体制。另外，一旦发生侵犯人权的情况，则按照公司内外的适当流程迅速采取整改和补救措施。

(4) 在录用、待遇等所有企业活动中，本公司尊重每一位当事人的人权，不因性别、性取向、年龄、国籍、人种、民族、思想、信条、宗教、社会身份、门第、疾病、残疾等而歧视或伤害个人尊严。

(5) 雇用员工时，均以各个国家和地区的法律法规为准，执行国际规范标准。尤其不会录用尚未达到最低就业年龄的童工，更不会违反员工意志强迫其不当劳动。

(6) 在尊重各个国家和地区的法律法规、劳动习惯的基础上，以国际规范为标准，通过高级管理人员与员工之间开诚布公且具有建设性的对话，共同努力解决问题。

4. 整备工作环境，激发员工动力

(1) 根据优先保护员工人身安全与健康的理念，确保员工和职场安全，促进包括员工家属在内的所有员工的心身健康。

(2) 通过灵活的工作方式和尊重多样化的价值观，努力营造可使每一位员工都有干劲、成就感、进取心的职场环境，实现组织与个人的不断成长。

(3) 为使员工最大限度地发挥自己的能力，本公司开展用于开发员工能力等的培训投资。另外，员工自身也要努力持之以恒地钻研业务，上司要对部下开展公正、适当的管理、指导、培养，努力提高员工的能力。

5. 信息管理和沟通

(1) 本公司制定个人信息保护方针，努力对个人信息进行妥善管理。同时，努力确立处理信息时尊重人权，考虑安全性的信息伦理。

(2) 收集、管理与事业活动有关的所有信息时，本公司将遵照国内外的法律法规和内部制度，进行妥善管理和处理。

(3) 为维持和发展与日立高新技术集团具有紧密联系的各利益相关方的信赖关系，公正、高度透明地披露信息，同时通过对话等各种沟通活动，负责地应对各利益相关方。

6. 知识产权、品牌保护

- (1) 切实保护本公司和第三方的知识产权，有效使用知识产权，顺利推动事业的开展。
- (2) 对于本公司和第三方的秘密信息，根据信息的重要程度进行分类，并根据其重要性进行妥善管理和处理。
- (3) 公司将品牌视为重要的经营资源，坚守日立品牌的价值并采取行动以提高品牌价值。

7. 公司资产的正确运用和保全

切实管理公司的所有资产，只能将其用于业务开展和正确的用途，努力确保公司资产的价值不受毁损。

8. 危机管理

受到地震、海啸、洪水等自然灾害和网络攻击以及其它物理恐怖主义等威胁时，为保护员工安全并确保持续开展企业活动，日立高新技术集团有组织地采取适当的措施应对威胁。

9. 员工的责任

员工宣誓遵守本行为规范，发现有违反本行为规范的行为时要立即向上司汇报或根据内部举报制度进行报告。

10. 高层管理人员的责任

高层管理人员要率先遵守本行为规范，尽最大努力开展植根于企业伦理与合规的事业运营。一旦发生违反本行为规范的事态，要立即采取整改措施，努力防止再次发生。对于相关违反行为，包括其本人在内，要严肃处理。

附则 适用对象

本行为规范适用于株式会社日立高新技术及其合并子公司的所有管理人员和员工。属于适用对象的子公司应当通过各公司决策机构将本行为规范作为日立高新技术集团行为规范或本公司的行为规范进行制定或修订，并且切实采取措施，确保本公司的所有管理人员和员工能够切实理解本行为规范。

为遵守本行为规范，各公司要切实完善各自的组织、体制、制度（举报制度、惩戒制度），对于违反本行为规范的行为，应当按照相关规则和公司内部制度切实采取措施，严肃处理。

各公司可以制定包含本行为规范内容的各公司固有的行为规范。对于各公司固有的行为规范，可根据各自所在国家或地区的法律法规和社会习惯以及各自事业的特点，适当变更内容或追加本行为规范中未涉及的规定。但是各公司固有的行为规范不得与本行为规范的各项规定相抵触或放宽要求。

在制定各公司固有的行为规范时，应当注明依据或者参考《日立高新技术集团行为规范》而制定。

另外，本行动规范系根据及参考《日立集团行为规范》制作而成。