

【TWX-21 テスト完了報告書】

取引先コード	
会社名	
氏名	
電話番号	
提出日	年 月 日

■テスト完了報告書及びテスト項目4(または8)で印刷した納品書を下記宛に郵送にてご送付願います。

【郵送先】

〒312-8504 茨城県ひたちなか市市毛882番地
株式会社 日立ハイテクノロジーズ
調達本部 戦略調達部 調達プロセス改革グループ

■テスト実施内容

Web-EDI/BB、SC3加入の場合は、テスト項目Aを実施願います。
Web-EDI/BBのコード(※)変更の場合は、テスト項目5のみ実施願います。
ファイル転送型でのEDIをWeb-EDI/BB、SC3と併用する場合は、加えて、テスト項目Bを実施願います。
※参加センターコード、受信者コード

テスト項目A

(1)Web-EDI/BB操作関連

#	テスト項目	簡易マニュアル(※1)参照箇所	実施(○を記入)
1	ログインする	1. ログイン	
2	注文情報を確認済にする ・「メッセージを確認済にしました。」とダイアログ表示されるまで確認願います。	2. (1)～(3)①③	
3	見積回答をする ・「登録しました。」とダイアログ表示されるまで確認願います。	3. (1)～(3)	
4	納品書を印刷する ・納品書は専用用紙に印刷の上、【郵送先】まで郵送してください。	4. (1)～(3)	
5	取引先コードを確認する ・注文情報の備考欄の先頭6文字に記載されている取引先コードが貴社のものであるか確認の上、その内容を実施欄に記入願います。 ・確認方法の詳細は「注文情報の備考確認方法」を参照ください。(※2) ・自社の取引先コードが不明の場合は、担当バイヤまでご確認願います。	2. (1)～(3)①②	

(2)SC3操作関連

#	テスト項目	簡易マニュアル(※1)参照箇所	実施(○を記入)
6	ログインする	1. ログイン	

テスト項目B ファイル転送型テスト関連

#	テスト項目	簡易マニュアル(※1)参照箇所	実施(○を記入)
7	自社システムへのデータ取り込みが正常に行われることを確認する。		
8	自社システムから納品書を印刷する場合は、納品書を印刷する。 ・納品書は専用用紙に印刷の上、【郵送先】まで郵送してください。 ・本ケースの場合は、テスト項目4の実施は不要です。		

※1「簡易マニュアル」は[EDI導入支援>疎通テストについて]より入手可能です。

※2「注文情報の備考確認方法」は[EDI導入支援>疎通テストについて]より入手可能です。

EDI導入支援>疎通テストについて(<http://www.hitachi-hightech.com/jp/about/procurement/edi/training.html/>)