

追加申込手順の確認

HITACHI
Inspire the Next

申込み手続きの手順確認



1. 下記のTWX-21 Portal URLにアクセスより申込みします。

<https://portal.twx-21.hitachi.ne.jp/portal/login/>

(※既にお持ちのTWX-21サービス利用IDのうち**管理者権限のあるID**でアクセスして下さい。)

ログインID

パスワード

ログイン

言語 日本語

【TWX-21サービスの個人情報の取り扱いについて】

【輸出管理上の注意】
お客様は、サービス仕様書、納入物及び本サービスから提供を受けた一切の情報を
(1)輸出するとき
(2)海外に持ち出す時
(3)非居住者へ提供するとき
(4)海外から通信回線を利用して本サービスを使用するとき、
外国為替及び外国貿易法に従い、必要な手続きを行うものとします。

又、米国輸出管理規則などの外国の輸出関連法令の適用を受ける場合も同様です。
詳細につきましては、担当営業又はヘルプデスクにお問い合わせください。
本警告文に同意する場合のみ、ログインしてください。

Copyright © Hitachi,Ltd 1997-2010. All rights reserved.

ログインできなかった場合、ID・パスワードをヘルプデスクへご確認ください。

TWX-21ヘルプデスク

受付時間: 平日8:00~18:00

電話: 0120-85-1421

メール: help@twx-21.hitachi.ne.jp

申込み手続きの手順確認



最初に、「TWX-21ご利用サポートシステム」が表示されていることを確認ください。

※表示されていない場合(ヘッダ部分のロール名:参加利用者となっている場合)には、
ログインいただいたIDが管理者権限ではありません。管理者権限IDでログインの上、申込下さい。

2. ご利用サービスメニューを確認して下さい。

※ご利用サービスメニューを確認して下さい。

- ①「Web-EDI/BBサービス」が表示されている場合
→「SC3追加申込」に進んでください。
- ②「Web-EDIサービス 需給調整支援機能」が表示されている場合
→「Web-EDI/BB追加申込」に進んでください。
- ③「Web-EDI/BBサービス」「Web-EDIサービス 需給調整支援機能」
両方が表示されている場合
→「幹事追加申込」に進んでください。